



HÁSKÓLI ÍSLANDS

Rannsóknasjóður Ingibjargar R. Magnúsdóttur

Umsóknareyðublað 2021

Umsóknina ásamt fylgiskjölum skal senda á netfangið johannab@hi.is fyrir 25. október, 2021 undir viðfangsefni „Styrkumsókn RIM“. Athugið að ef texti kemst ekki fyrir í viðeigandi reitum má senda hann inn í fylgiskjali, vandlega merktu með titli fylgiskjals og nafni umsækjanda.

Umsóknina má skrifa á ensku að hluta til eða öllu leyti. Heiti og stutt lýsing verkefnis/rannsóknar þarf að vera á íslensku. Eyðublaðið er Word-skjal og þarf umsækjandi að byrja á því að vista það á sinni tölvu og fylla síðan út og meðhöndla sem venjulegt Word-skjal. Mikilvægt er að flygja leiðbeiningum varðandi lengd umsókna. Umsækjendum er bent á að vönduð umsókn eykur líkur á styrkveitingu. Ófullnægjandi umsóknir eru ekki teknar til greina.

| | | |
|--|------------|---------------|
| 1. Umsækjandi | | |
| Nafn: | Kennitala: | |
| Heimilisfang: | Staða: | |
| Menntunargráða: | | |
| Vinnustaður: | | |
| Banki: | Höfuðb.: | Reikningsnr.: |
| Sími: | GSM: | Netfang: |
| Háskóli: | Deild: | |
| 2. Styrkupp hæð sem sótt er um | | |
| 3. Heiti rannsóknaverkefnis | | |
| 4. Lýsing á verkefninu, útdráttur. (Markmið, aðferð og vísindalegt gildi, <u>hámarksfjöldi orða 200</u>) (Verður nýtt til umfjöllunar og kynningar, hljóti verkefnið styrk) | | |
| 5. Leiðbeinandi/leiðbeinendur (Nafn, staða, menntunargráða, vinnustaður) | | |
| 6. Samstarfsaðilar (Nöfn, starfsheiti, stofnun) | | |
| 7. Námsáætlun | | |

| | | |
|---------------------|----------------|-----------|
| | mánuður | ár |
| Upphaf náms: | | |
| Námslok: | | |

8. Staða þekkingar (hámarksfjöldi orða 1500 fyrir utan heimildaskrá)

9. Vísindalegt gildi verkefnisins (hámarksfjöldi orða 250. Sleppa skal heimildaskrá)

10. Rannsóknaráætlun (aðferð, úrtak, mælitæki, framkvæmd áætlunar, lýsa hlutverki leiðbeinenda og samstarfsaðila í verkefninu)

11. Kostnaðaráætlun (Skýr og greinargóð kostnaðaráætlun ásamt rökstuðningi um áætlaðan kostnað verkefnisins og einstaka þætti rannsóknarinnar.)

| Kostnaðarliðir: | Upphæð: | Rökstuðningur/skýringar: |
|--------------------------------|----------------|---------------------------------|
| a) Laun | | |
| b) Efniskostnaður | | |
| c) Tækjakaup | | |
| d) Aðkeypt þjónusta | | |
| e) Annar kostnaður | | |
| Heildarupphæð kostnaðar | | |
| | | |

Frekari rökstuðningur við kostnaðaráætlun (Gera grein fyrir því hvernig hver liður er uppreiknaður)

12. Aðrir styrkir sem sótt er um, áætlað að sækja um eða verkefnið hefur hlotið (Í hvaða sjóði hefur verið sótt eða áætlað að sækja í.)

13. Til hvaða þáttar rannsóknaverkefnis er sótt um styrk (samanber kostnaðaráætlun)

14. Framvinduskýrsla (sundurliðun kostnaðar og skýringar á kostnaðarþáttum; staða rannsóknar (greinaskrif, kynningar á niðurstöðum rannsóknar)

15. Fylgiskjöl

Eftirtalin fylgiskjöl eru nauðsynleg. Athugið að merkja vandlega titil fylgiskjals og nafn umsækjanda

Náms- og starfsferilskrá (CV) umsækjanda

Ritaskrá aðalleiðbeinanda

Staðfesting á inngöngu í doktorsnám

